

**SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL  
MUNICIPIO DE GUAYMAS SONORA  
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS  
CUARTO TRIMESTRE 2021**

NOTAS AL ESTADO DE SITUACION FINANCIERA

NOTA 1.- EFECTIVO/BANCOS/INVERSIONES

Nota 1.1- EFECTIVO

Al 31 de diciembre de 2021 se canceló fondo fijo de caja chica de \$10,000.00 que se tenía para gastos menores que se generan para la operación del organismo, debido a cierre de año.

Nota 1.2 BANCOS

Al 31 de diciembre de 2021 este rubro lo integran los saldos de efectivo propiedad de Sistema DIF Guaymas Sonora, depositados en diversas cuentas de cheques, derivados de los ingresos propios y transferencias municipales, el cual tiene un saldo de \$ 291,670.34 y se desglosa de la siguiente manera:

BANCO	No. Cuenta	Saldo 31 de diciembre 2021
Banco Santander S.A.	92000741677	-12,614.00
Banco Santander S.A.	65502039206	-3,218.09
Banco Santander S.A.	65502496883	262.23
Banco Santander S.A.	65502578889	0.00
Banco Banbajio S.A.	106648940201	720.00
Banco BBVA MEXICO S.A	0100027316	7,196.14
Banco Santander S.A.	22000580158	-72,165.50
Banco Banbajio S.A	0326367710201	3,508.90
Banco BBVA MEXICO S.A	0117903529	326,360.66
Banco Banbajio S.A	0326367710202	16,270.00
Banco HSBC	4067325514	25,350.00

Se apertura cuentas en los bancos de HSBC, BANBAJIO Y BBVA MEXICO S.A. para la operación diaria de las áreas de DIF, tanto ingresos como egresos.

Lic. Paulina Alejandra Soto González  
Directora General

C. P. Daniel Seferino Apodaca Larrinaga  
Tesorero Municipal

ISAF-6b9c0112-508e-d199-8c18-4a224c0fc719d  
2/3/2022 2:10:28 PM

NOTA 2.- DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO Y EQUIVALENTE A CORTO PLAZO

Nota 2.1.- DEUDORES POR COBRAR A CORTO PLAZO

Son los ingresos recibidos y que no se depositaron dentro del mes correspondiente, una vez elaborado el depósito se cancela este cargo al funcionario, así como un subsidio al empleo, su saldo es de \$ 297,758.33 y se desglosa de la siguiente manera:

	31 de diciembre de 2021
Funcionarios y Empleados	20.09
Subsidio al empleo	292,198.24
Otros	5,540.00

En el punto del subsidio al empleo se acreditó el importe de \$ 211,156.00 de años anteriores.

NOTA 3.- BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA, Y CONSTRUCCIONES

Nota 3.1- TERRENOS

Representa el valor de terreno donde se encuentra ubicado el Parque infantil de Guaymas el cual es propiedad de este ente público al 31 de diciembre de 2021 con un saldo de \$ 327,242.

Nota 3.2- Edificios No Habitacionales

El saldo al 31 de diciembre de 2021 por \$ 685,657.35 es el monto de los bienes inmuebles donde se encuentra la impartición de los Talleres y beneficio de la comunidad en el cual pueden aprender Cultura de Belleza, Corte y Confección y Manualidades.

Nota 3.3-MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION

Este comprende el mobiliario de cada una de las áreas de DIF tales como Equipo de Administración, Equipo de Cómputo con un monto de \$ 1,462,389.32 al 31 de Diciembre se adquirió checadores de huella, Sillas para oficina, Impresoras así como pallet jack para área de programas alimentarios por un costo de \$ 48,369.00 en el año 2021

Nota 3.4- EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO

Este comprende los juegos mecánicos que se instalaron cuando se creó el Parque Infantil, Áreas Recreativas para CADI y beneficio de los niños que ahí acuden, áreas recreativas para Unidad Básica de Rehabilitación y apoyar a las personas discapacitadas al 30 de septiembre el saldo es de 4,975,228.51.

Lic. Paulina Alejandra Soto González  
Directora General

C. P. Daniel Seferino Apodaca Larrinaga  
Tesorero Municipal

ISAF-6b9c0112-508e-d199-8c18-4a224c0fc719d

2/3/2022 2:10:28 PM

### Nota 3.5- VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE

Al 31 de diciembre de 2021 el saldo de la cuenta engloba el equipo de transporte propiedad de este ente público el cual asciende a \$ 748,432.00.

### Nota 3.6- MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS

En este rubro se presenta todo tipo de maquinaria con el fin de llevar diferentes mantenimientos Y reparaciones en las diferentes áreas de DIF y el saldo al 31 de diciembre es de \$ 840,001.22

### Nota 3.7- SOFTWARE

Al 31 de diciembre de 2021 se compró sistema licencia de Nomipaq para implementarlo en esta Paramunicipal con un costo de \$ 3,816.40

### Nota 3.8.- EQUIPO INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO

Al 31 de diciembre se saldó haciende a 76,156.72, de los cuales en el año 2021 se compró equipo para el área de la Unidad Básica de Rehabilitación con el fin de realizar las terapias el cual asciende a un valor de \$ 26,555.27.

### 3.9.- DEPRECIACIONES

Se trabajo en conjunto con el personal del sistema de contabilidad para poder integrar las depreciaciones en el programa y así poder cumplir con los requerimientos.

### NOTA 4.- PASIVO

#### Nota 4.1- A CORTO PLAZO:

Al 31 de diciembre de 2021 el ente cuenta con pasivos a corto plazo por un importe de \$ 309,824.42 por conceptos de Servicios Personales, Proveedores, Retenciones y Otros.

Las cuentas que la integran son las siguientes:

#### Nota 4.1.1 SERVICIOS PERSONALES

En esta cuenta se deriva de los compromisos por remuneraciones al personal de DIF GUAYMAS, la cual asciende a \$ 0.00, debido a que se pagó la Gratificación de fin de año (aguinaldos al mes de diciembre del 2021)

  
Lic. Paulina Alejandra Soto González  
Directora General



C. P. Daniel Seferino Apodaca Larrinaga  
Tesorero Municipal

Nota 4.1.2.- PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO:

Esta cuenta representa el adeudo con los proveedores proveniente de las operaciones de compra de bienes y servicios con este ente público, el importe asciende a \$0.00 debido a que al 31 de diciembre del 2021 se liquidó todos los pasivos existentes.

Nota 4.1.3.- RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO

Esta cuenta se integra por las retenciones realizadas a proveedores y contratistas, así como las retenciones a las remuneraciones realizadas al personal de DIF, al 31 de Diciembre su saldo es de \$ y se detalla a continuación:

Retenciones a Proveedores	2,062.61
Retenciones a Contratistas	1,426.58
Retenciones sobre Remuneraciones	272,661.17

Nota 4.1.4.- OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO

Del año 2017, el gasto devengado no pagado proveniente de ejercicios anteriores y que generan pasivos en las diferentes cuentas (servicios personales, proveedores, contratistas, entre otros) es traspasado a esta cuenta, dando origen a la subcuenta de Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS) que al 31 de diciembre se encuentra integrado de la siguiente manera:

CONCEPTOS	AL 31 de diciembre DE 2021
Proveedores saldos ejercicios anteriores	28,945.69
Retenciones saldos ejercicios anteriores	4,728.07
Total, ADEFAS	33,673.76

En Retenciones Y Proveedores de saldos ejercicios anteriores se canceló factura a nombre de Dinora Catalina Lizárraga por la cantidad de \$ 242,259.95, así como ISSSTESON de los meses de noviembre y diciembre de 2015 por la cantidad de \$ 403,087.78

NOTA 5.- HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO

Al 31 de diciembre de 2021 muestra un saldo de \$ 9,400,032.82, el cual se compone de las aportaciones de capital, más el ahorro del ejercicio del año 2020, más la suma de los resultados obtenidos en ejercicios anteriores como se muestra a continuación:

Aportaciones	7,862,116.89
Resultados de Ejercicios Anteriores	2,426,356.89
Resultados del Ejercicio 2021 (Ahorro)	-888,440.96

Lic. Paulina Alejandra Soto González  
Directora General

C. P. Daniel Seferino Apodaca Larrinaga  
Tesorero Municipal

NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES

NOTA 6.- INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS:

Los ingresos generados por el Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas Sonora, al 31 de diciembre de 2021, se derivan de los ingresos por la venta de bienes y servicios y transferencias del H. Ayuntamiento. Durante este periodo de enero a diciembre de 2021 el organismo obtuvo los siguientes ingresos:

CLAVE	CAPITULO	CAPTADO	%
7000	Ingresos por Venta de Bienes y Servicios (Paramunicipales)	1,094,766.53	4.38
9000	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	24,992,980.23	95.62

NOTA 7.- GASTOS Y OTRAS PERDIDAS:

En este rubro se engloban todas las partidas que fueron erogadas de enero a diciembre de 2021 por este organismo paramunicipal en sus diferentes áreas como cadí, UBR, programas alimentarios, parque infantil, oficinas generales, inapam, talleres y subprocuraduría, y la suma de todos los gastos fue por un monto de \$ 26,976,187.72 y se desglosa de la siguiente manera:

CLAVE	CAPITULO	EJERCIDO	%
1000	Servicios Personales	24,208,675.82	89.45
2000	Materiales y Suministros	626,928.96	2.32
3000	Servicios Generales	2,140,582.94	7.91
4000	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Ayudas Diversas	0.00	0.00
5000	Bienes Muebles e Inmuebles	87,040.41	0.32

Lic. Paulina Alejandra Soto González  
Directora General



C. P. Daniel Seferino Apodaca Larrinaga  
Tesorero Municipal

NOTAS AL ESTADO DE VARIACION DE LA HACIENDA PUBLICA

NOTA 8.- PATRIMONIO CONTRIBUIDO:

Durante el periodo de enero a diciembre del 2021 la cuenta de aportaciones no tuvo movimiento, debido a que durante el periodo no se realizaron bajas de activos fijos. El saldo de la cuenta de patrimonio contribuido al 31 de diciembre de 2021 es de 7,862,116.

Saldo Aportaciones al 01 de enero de 2021	7,862,116
Saldo Aportaciones al 31 de diciembre de 2021	7,862,116

NOTA 9.- PATRIMONIO GENERADO:

Durante el ejercicio al 31 de diciembre de 2021 este se refleja de la siguiente manera:

Utilidad (Ahorro-Desahorro) del Ejercicio 2021 \$ -888,440.96

Utilidad (Ahorro) del Ejercicio 2020 \$ 892,611.09

NOTAS AL ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO

NOTA 10.- EFECTIVO Y EQUIVALENTES

Los saldos iniciales y finales del efectivo y equivalente se muestran de la siguiente manera comparativo del 01 de enero de 2021 al 31 de diciembre de 2021.

CONCEPTO	31 de diciembre 2021	31 de diciembre 2020
Efectivo	0.00	0.00
Bancos	291,670.34	1,090,979.87

Lic. Paulina Alejandra Soto González  
Directora General



C. P. Daniel Seferino Apodaca Larrinaga  
Tesorero Municipal

De Las adquisiciones de bienes muebles e inmuebles realizadas durante el periodo del 01 de enero al 31 de diciembre de 2021 se detallan de la siguiente manera.

1.2	ADQUISICION DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES	AL 31 de diciembre DE 2021
1.2.4	Bienes Muebles	87,040.41
1.2.4.1	Mobiliario y Equipo De Administración	48,369.00
1.2.4.3	Eq. Instrumental Medico y de Laboratorio	26,555.27
1.2.4.6	Maquinaria, otros equipos	12,116.14

NOTA 11.-CONCILIACION ENTRE INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES

INGRESOS PRESUPUESTARIOS		27,987,000.00
MAS INGRESOS CONTABLES NO PRESUPUESTALES		
Otros ingresos contables no presupuestarios		
MENOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS NO CONTABLES		-1,899,253.24
Ingresos derivados de Financiamientos		
INGRESOS CONTABLES		26,087,746.76

NOTA 12.- CONCILIACION ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y GASTOS CONTABLES

EGRESOS PRESUPUESTARIOS		27,987,000.00
MENOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS NO CONTABLES		923,771.87
Otros Egresos presupuestales no contables		
MAS GASTOS CONTABLES NO PRESUPUESTALES		
Otros Gastos contables no presupuestales	0	
TOTAL DEL GASTO CONTABLE		27,063,228.13

Lic. Paulina Alejandra Soto González  
Directora General

C. P. Daniel Seferino Apodaca Larrinaga  
Tesorero Municipal



ISAF-6b9c0112-508e-d199-8c18-4a224c0fc719d

2/3/2022 2:10:28 PM

NOTAS DE MEMORIA CUENTAS DE ORDEN

CUENTAS DE ORDEN CONTABLES Y PRESUPUESTALES

NOTA 13.- CUENTAS DE ORDEN CONTABLES:

Las cuentas de orden que se reflejan al pie de los Estados Financieros al 31 de diciembre de 2021 se desglosan de la siguiente manera:

Demandas Judiciales en Proceso      \$ 391,752.71  
Bienes Bajo Contrato de Comodato      \$ 1,845.626.58

Estos saldos son:

-Las Demandas Judiciales son las de demandas laborales que están pendiente de resolución futura, de personal que laboro en este organismo.

-Los Bienes con contrato de Comodato se refiere a los comodatos de equipo de transporte y comodato de equipo de cómputo que se encuentran en posición de este organismo paramunicipal para su uso.

NOTA 14.-CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTALES DE LOS INGRESOS

El saldo de las cuentas de orden presupuestales de los ingresos al 31 de diciembre de 2021 es el siguiente:

<b>CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIA DE INGRESOS</b>	
Ley de Ingresos Estimada	27,987,000.00
Ley de Ingresos por Ejecutar	1,899,253.24
Ley de Ingresos Modificada	0.00
Ley de Ingresos Devengado	26,087,746.76
Ley de Ingresos Recaudado	26,087,746.76

Lic. Paulina Alejandra Soto González  
Directora General

C. P. Daniel Seferino Apodaca Larrinaga  
Tesorero Municipal



- La cuenta de ley de ingresos estimada refleja el presupuesto que se autorizó por el Congreso del Estado.
- La cuenta de ley de ingresos por ejecutar refleja el recurso que no se recibió por el organismo en el ejercicio 2021.
- La cuenta de ley de ingresos modificada refleja el saldo presupuestario de ingresos original modificado el cual no ha tenido movimiento.
- La cuenta de ley de ingresos devengado refleja el monto de los recursos reconocidos por el organismo.
- La cuenta de ley de ingresos recaudado representa el importe de los ingresos que realmente se recibió en el ejercicio 2021.

**NOTA 15.- CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTALES DE LOS EGRESOS**

El saldo de las cuentas de orden presupuestales de los ingresos al 31 de diciembre de 2021 es el siguiente:

Presupuesto de Egresos aprobado	27,087,000.00
Presupuesto de Egresos Modificado	0.00
Presupuesto de Egresos por Ejercer	923,771.87
Presupuesto de Egresos Comprometido	27,063,228.13
Presupuesto de Egresos Devengado	27,063,228.13
Presupuesto de Egresos Ejercido	25,701,930.69
Presupuesto de Egresos pagado	25,701,930.69

**NOTAS DE GESTION ADMINISTRATIVA**

**NOTA 16.-CONSTITUCIO LEGAL:**

**INTRODUCCION**

Los Estados Financieros del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas Sonora reflejan los saldos y movimientos al 31 de diciembre de 2021, los cuales dan a conocer información a los usuarios, ciudadanos y al congreso.

El Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas Sonora, es un organismo público paramunicipal descentralizado del H. Ayuntamiento de Guaymas Sonora, y se creó con fundamento en el Artículo 61 Fracción III Inciso H en relación con el artículo 108 de la Ley de Gobierno y Administración Municipal que opera en forma autónoma, con personalidad jurídica y patrimonio propios, a partir de Noviembre del año 2006 y tiene por objeto social todas aquellas actividades relacionadas con ASISTENCIA SOCIAL, para beneficio de la comunidad del Municipio de Guaymas Sonora.

Lic. Paulina Alejandra Soto González  
Directora General

C. P. Daniel Seferino Apodaca Larrinaga  
Tesorero Municipal

ISAF-6b9c0112-508e-d199-8c18-4a224c0fc719d

2/3/2022 2:10:28 PM

## ORGANIZACIÓN Y OBJETO SOCIAL

1. Objeto Social. - El objeto social de este organismo es dar asistencia social a las personas más vulnerables de la comunidad.
2. Principal Actividad. - La principal actividad es dar apoyo a las familias más vulnerables de la ciudad.
3. Ejercicio Fiscal. - El ejercicio fiscal comprende sus operaciones del 01 de enero al 31 de diciembre.
4. Consideraciones fiscales. - El organismo retiene ISR por concepto de nómina, pago de honorarios profesionales y arrendamientos, el organismo cuenta con servicio médico ISSSTESON para los empleados de este organismo.
5. Fideicomisos, mandatos y análogos. - El organismo no cuenta con fideicomisos, mandatos y análogos.

## BASES DE PREPARACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

La elaboración de los estados financieros es en base a la normatividad emitida por CONAC y las disposiciones legales aplicables.

Los costos utilizados en las operaciones son valor histórico, mismo que se comprueban con facturas, así como los asientos contables y la información financiera es bajo los postulados básicos de la contabilidad gubernamental.

## POLITICAS DE CONTABILIDAD SIGNIFICATIVAS

- 1.- Actualización. - El valor del activo, pasivo y capital es en base al valor histórico.
- 2.- El organismo no tiene operaciones en el extranjero, los ingresos propios y las transferencias se generan en el país.
- 3.-El organismo no cuenta con inversiones financieras ni se manejan títulos de valor en la bolsa mexicana de valores.
- 4.-Provisiones. - Las provisiones se realizan por deuda de pasivos con proveedores, nominas pendientes por pagar, laudos laborales en cuentas de orden.
- 5.- Reservas. - No contamos con reservas
- 6.- Las afectaciones en las pólizas por conceptos de reclasificaciones tanto de ingreso como de egreso se registran en resultado de ejercicios anteriores.

Lic. Paulina Alejandra Soto González  
Directora General

C. P. Daniel Seferino Apodaca Larrinaga  
Tesorero Municipal

7.- Depuraciones y cancelación de saldos. - las depuraciones y cancelaciones se autorizan por junta de gobierno.

#### POSICION EN MONEDA EXTRANJERA Y PROTECCION POR RIESGO CAMBIARIO

No se cuenta con operaciones con moneda extranjera

#### REPORTE ANALITICO DEL ACTIVO

No se deprecia

#### FIDEICOMISOS, MANDATOS Y ANALOGOS

No se cuenta con fideicomisos

#### PROCESO DE MEJORA

Se está trabajando para mejorar los sistemas internos y poder cumplir con los requerimientos que se hagan, así como para poder brindar información por transparencia esto es mediante una página de internet de este organismo.

#### RESPONSABILIDAD SOBRE LA PRESENTACION RAZONABLE DE LA INFORMACION CONTABLE

La información contable debe estar firmada en cada estado financiero e incluir la leyenda "Bajo protesta de decir la verdad declaramos que los estados financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"

#### NOTA 17.-OBJETIVO DE LA ENTIDAD:

El Sistema para el Desarrollo integral de la familia se compone de diferentes áreas, y todas son con el fin de otorgar beneficios a la comunidad y las cuales son:

- CADI. - ser una excelente opción para madres trabajadoras y/o responsables de menores, ofreciendo a través de un equipo capacitado y comprometido una atención integral de calidad y calidez a los niños de cuarenta y cinco días de nacidos hasta cinco años once meses , así como potencializar un desarrollo integral y armónico en un ambiente rico en experiencia formativa, educativa y social.
- UBR. - Proporcionar Servicios de Rehabilitación no hospitalaria a personas con discapacidad temporal o permanente en las que se implementan acciones de prevención y detección oportuna y adecuada de factores de riesgo que pueden afectar a la población.

Lic. Paulina Alejandra Soto González  
Directora General

C. P. Daniel Seferino Apodaca Larrinaga  
Tesorero Municipal

- **SUBPROCURADURIA.** - En Trabajo Social es brindar el apoyo en respuesta a las necesidades que la comunidad presenta en su problemática socioeconómica, familiar, legal y de salud y de todo lo que genere en el medio social en el que se desenvuelva; dando el soporte en situaciones difíciles a las familias más desprotegidas y en el estado de vulnerabilidad social, para mejorar su situación y condiciones de vida en los problemas que les afectan. De igual manera nuestros Asesores Jurídicos brindar el apoyo en las actividades de la Subprocuraduría de la Defensa del Menor y la Familia con los grupos vulnerables del municipio, a través de la presentación de servicios jurídicos y trámites de carácter administrativo ante las instancias correspondientes.
- **PARQUE INFANTIL.** - generar espacios para la sana convivencia y recreación de todas las familias guaymenses, promover la cultivación de valores mediante actividades artísticas y culturales, además consolidar al parque como un espacio seguro y divertido para nuestros niños.
- **PSICOLOGIA.** - ayudar a las personas de escasos recursos con estudios psicológicos, problemas de conductas, violencia intrafamiliar, así como dar pláticas para un buen ambiente familiar.
- **LUDOTECA.** - crear espacios de recreación para menores.
- **DESAYUNOS ESCOLARES.** - la distribución y supervisión del programa en las zonas indígenas, rurales y urbana marginada, que por diversos factores no se alimentan en forma adecuada generando problemas de salud, deserción y reprobación escolar
- **DESPENSAS.** - Distribución del programa con la finalidad de incidir en el contexto de las familias de que estas puedan elevar progresivamente por sí mismas su nivel de vida
- **INAPAM.** - ayudar a las personas adultas mayores y brindarles una atención integral a través de actividades artísticas, culturales y deportivas, atención médica y psicológica, que les permita continuar desarrollándose plenamente.
- **VALORES.** - brindar pláticas de valores a padres de familia, adolescentes y niños con la finalidad de retomar y practicar los valores en sociedad.

  
Lic. Paulina Alejandra Soto González  
Directora General

C. P. Daniel Seferino Apodaca Larrinaga  
Tesorero Municipal



ISAF-6b9c0112-508e-d199-8c18-4a224c0fc719d

2/3/2022 2:10:28 PM

NOTA 18.-ORGANO DE GOBIERNO:

Los órganos superiores del SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE GUAYMAS SONORA estarán conformados por:

- \*Una junta de Gobierno
- \*Un director general
- \*Un patronato
- \*Un órgano de control y vigilancia

La Junta de Gobierno es la máxima autoridad del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas Sonora, la cual la presidirá:

- 1.- El Presidente Municipal, quien la presidirá
- 2.-El Director General del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas Sonora quien fungirá como secretario técnico
- 3.-Los regidores que presidan las comisiones de salud pública, asistencia social, así como la de Administración Pública Municipal
- 4.- El titular de la dirección administrativa del Organismo
- 5.-El presidente y tesorero del patronato.

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

Lic. Paulina Alejandra Soto González  
Directora General

C. P. Daniel Seferino Apodaca Larrinaga  
Tesorero Municipal

